

ДИРЕКТОРУ (ЗАВЕДУЩЕМУ) БИБЛИОТЕКОЙ

Уважаемый товарищ!

В Постановлении ЦК КПСС «О состоянии и мерах улучшения библиотечного дела в стране» особенное внимание обращается на необходимость лучшего использования книжных богатств всех библиотек, независимо от их ведомственной принадлежности. В целях расширения информации о крупнейших научных, а также об особенно ценных специальных библиотеках страны, для координации их деятельности и улучшения обслуживания читателей Государственная библиотека СССР имени В. И. Ленина совместно с центральными отраслевыми библиотеками издает серию справочников об этих библиотеках.

Убедительно просим Вас по возможности тщательно, подробно и четко ответить на все вопросы прилагаемой анкеты и не позднее 10 дней со дня получения возвратить ее по указанному на конверте адресу. Если же на какой-либо вопрос ответить будет нельзя, не оставляйте графы пустой, а сделайте соответственно пометку: «нет учета», «не делаем», «не имеем» и т. п.

Ответы, не уместившиеся на бланке, можно дать в приложении.

РЕДКОЛЛЕГИЯ СПРАВОЧНИКА.

АНКЕТА

- Наименование библиотеки и учреждения, организации, ведомства, при котором она находится (без сокращений) Дальневосточный филиал Сибирского отделения Академии наук ССР
- Почтовый адрес и телефон библиотеки и ее филиалов г. Амурск,
Ленина, 50, тел. 59-80
- Год основания библиотеки 1932 (Если ранее называлась по-иному, необходимо указать, когда и как она меняла свое название или ведомственную принадлежность, на базе каких библиотек создана или приложить краткую историческую справку)
- Количество мест в читальном зале Несколько читальных залов (Если имеется несколько читальных залов, указать также их специализацию).
- По абонементу (в том числе — заочному) выдается вся литература для всех граждан (если есть ограничения — укажите, какие именно) для научных сотрудников
ученых, аспирантов, студентов

6. На 1/1 1961 г. в фондах библиотеки вместе с филиалами имелось всего 188.250 экземпляров (в принятых здесь единицах учета).

В том числе:

- а) 71.699 книг и брошюр (из них 9.764 иностранных)*
- б) 115.874 названий журналов (из них 62.590 иностранных) †
- в) 677 спецвидов (ГОСТ'ов, нормалей, патентов и др.)
- г) _____ библиографических пособий (из них _____ иностранных)
- д) _____ диссертаций
- е) _____ отчетов о научных работах
- ж) _____ других рукописей (указать, каких именно)
- з) _____ переводов
- и) _____ микрофильмов
- к) _____

7. В фондах библиотеки наиболее полно представлена литература по следующим вопросам, дисциплинам и отраслям знания:

- а) по основному профилю библиотеки **
Советская

Система - научно-исследовательский

- б) по смежным отраслям (если по ним также имеется значительное количество литературы)

8. Особенный интерес представляют следующие книжные коллекции, отдельные уникальные издания, а также отечественные и зарубежные журналы: Книги на сибирско- дальневосточном языке, относящиеся к XVI - XVII векам, редкие книги из научных коллекций в Трехгорском крае, сочинения А.Б. Шемякина, Р.К. Масака, К.И. Максимовича, И.Д. Тригальского, В.Н. Арсеньева, Н.И. Волинова и д.

9. В обменном фонде имеется _____ экземпляров (по какой тематике)

* Примечание В этом и во всех последующих случаях имеются в виду книги и другие материалы, изданные за рубежом, независимо от того, на каком языке они напечатаны.

** Примечание. Данный вопрос характеризует основную ценность библиотеки, поэтому просьба ответить на него особенно тщательно и подробно. Универсальные библиотеки могут на него не отвечать.

10. Библиотека имеет каталоги:

Название (алфавитный, систематический, сводный)	На какие виды изданий (на книги, журналы, патенты и т. п.):	На какие фонды (основной, фонд абонемента, на справочную литературу)	На каких языках отражается литература в данном каталоге
Алматинский институт изящных искусств	Книги, издания-изделия и материалы-изделия изобразительного искусства	Основной, фонд абонемента, научно-исследовательской литературы	русском
Музей изящных искусств	Издания-изделия изобразительного искусства	Основной, фонд абонемента, научно-исследовательской литературы	русском
Издательство Академии наук Казахстана	Книги, издания-изделия изобразительного искусства	Основной, фонд абонемента, научно-исследовательской литературы	русском
Издательство Академии наук Казахстана	Книги, издания-изделия изобразительного искусства	Основной, фонд абонемента, научно-исследовательской литературы	русском

11. Ведет библиографические картотеки:

Название темы	На какие виды изданий (книги, статьи)	С какого времени отбирается материал для картотеки	На каких языках
1. Академия художеств Казахстана	Книги, журналы	1957	русском
2. Карагандинский областной художественный музей	Книги, журналы	1955	русском
3. Уральская художественная галерея	Книги, журналы	1955	русском
4. Казахстанский художественный музей	Книги, журналы	1955	русском
5. Карагандинский областной художественный музей	Книги, журналы	1957.	русском

12. Издает библиографические пособия:

Типы пособий (тематические указатели, бюллетень новых поступлений, информационные списки и т. п.)	Как регулярно (ежемесячно, ежегодно, по мере надобности)	Каким способом (типографским, машинка, ротатор)
Материалы из коллекции Бюллетени новых поступлений	бюллетени	машинка

13. Выполняет библиографические справки (для кого и на каких условиях):

- а) письменно — Справки выдаются приемной комиссии Ученой коллегии
- б) устно — Ученой коллегии и профессорам

Имеется фонд выполненных справок (да, нет). Всего в 1961 году выполнено _____ письменных и _____ устных справок.

14. Кроме того, библиотека делает перепечатки, переводы, фотокопии и
(кому и на каких условиях) школьникам социальным группам

15. Что еще Вы считаете необходимым отметить в справочнике об этой библиотеке _____

16. Литература о библиотеке (только типографские издания)

1. Всемирная выставка Ниссар, 1932, №1-2, с. 100-115.
2. " " " " №3-4 с. 87-85
3. Окнешт о работе в библиотеке, 1933, №1-3, с. 145-154.
Великобритания, 1960, с. 259-260
1935, с. 20-32.
- Члены Фонда на заседании Академии 1959, с.
1960, с.

Директор (заведующий) библиотекой

M. Connolly

(_____)

Дата _____

С приведенными в анкете сведениями согласен _____
(подпись руководителя учреждения, при
котором находится библиотека).